



Weiterbildungsvertrag Theologie

Lektüre-/Sprachkurse

VINZENZ PALLOTTI UNIVERSITY gGmbH

STUDIERENDE:R

.....
Anrede (Frau / Herr / Divers)

.....
Titel (z.B. Dr.)

.....
Vorname / Nachname

.....
Straße / Hausnummer

.....
PLZ / Ort / Land

.....
Geburtsdatum

.....
Staatsangehörigkeit / Geburtsort / Geburtsland

.....
Telefon / Mobil / E-Mail

KURSANGEBOT

Bitte ankreuzen	Studienangebot	Dauer	Gebühr pro Semester
<input type="checkbox"/>	Lektürekurs Latein	6 Monate	150,00 Euro
<input type="checkbox"/>	Lektürekurs Griechisch	6 Monate	150,00 Euro
<input type="checkbox"/>	Lektürekurs Hebräisch	6 Monate	150,00 Euro
<input type="checkbox"/>	Sprachkurs Sanskrit	6 Monate	150,00 Euro

Kursbeginn

Sommersemester: 20.....

Wintersemester: 20.....





PRÄSENZVERANSTALTUNGEN

Meine Weiterbildung umfasst Blockunterricht an der Hochschule in Vallendar gemäß der Studienordnung des zugrundeliegenden Studiengangs, der in der Regel von Montag bis Freitag (evtl. auch samstags) abgehalten wird. Ich nehme zur Kenntnis, dass die Präsenzveranstaltungen der Vertiefung der Studieninhalte dienen und eine Teilnahme freiwillig ist, aber dringend empfohlen wird.

ALLGEMEINE VERTRAGSBEDINGUNGEN

§ 1 Gegenstand des Vertrags

- Vertragsgegenstand ist eine Weiterbildung, bei der Präsenzveranstaltungen und fakultativ eine Abschlussprüfung gemäß der Studienordnung des zugrundeliegenden Studiengangs anfallen können.
- Die Teilnahme an den Veranstaltungen ist freiwillig.

§ 2 Rechtliche Grundlagen

- Die Vinzenz Pallotti University unterliegt dem Hochschulrecht des Landes Rheinland-Pfalz. Die Weiterbildungen Psychologie, Leadership und Coaching sind von der staatlichen Zentralstelle für Fernunterricht (ZFU), Köln zugelassen. Für die Weiterbildung gelten die hochschulrechtlichen Grundlagen des zugrundeliegenden Studiengangs.
- Vertragsgrundlage sind neben diesem Vertrag alle Regelungen der Vinzenz Pallotti University sowie die Grundordnung der Vinzenz Pallotti University in ihren jeweils gültigen Fassungen. Diese sind auf der Lernplattform OpenOLAT hinterlegt und sind dort durch die Studierenden verpflichtend abzurufen. Das Weiterbildungsangebot erfolgt u. a. unter Einsatz digitaler Aus- und Weiterbildungstechniken.

§ 3 Pflichten der Parteien

- Die Vinzenz Pallotti University verpflichtet sich, den Studierenden eine Teilnahmebestätigung bzw. ein Hochschulzertifikat nach Ablauf der Weiterbildung zu erstellen.
- Der Abschluss der Weiterbildung mit Hochschulzertifikat setzt eine erfolgreiche Teilnahme an der Prüfung voraus.
- Die Hochschule ist verpflichtet, den Studierenden gemäß der jeweils geltenden Studien- und Prüfungsordnung des zugrundeliegenden Studiengangs die vertraglich vereinbarte Weiterbildung und die Ableistung der Prüfung zu ermöglichen. Die Vinzenz Pallotti University gewährleistet, dass die Studierenden die Weiterbildung entsprechend den Bedingungen dieses Vertrages und der Grundordnung der Hochschule in der jeweils gültigen Fassung durchführen können. Studierenden steht es offen, Studien- und Prüfungsleistungen gemäß den jeweils gültigen Studien- und Prüfungsordnungen des zugrundeliegenden Studiengangs zu erbringen oder ohne Prüfung an der Weiterbildung teilzunehmen. Das Verhalten von Studierenden darf den Studienbetrieb nicht beeinträchtigen.



§ 4 Studienablauf

- Die Anmeldung erfolgt für die angegebene Weiterbildung. Der Vertrag kommt mit der Bestätigung durch die Vinzenz Pallotti University zustande. Auf den Abschluss eines Vertrags besteht kein Rechtsanspruch. Die Weiterbildung kann jeweils zum Semesterbeginn begonnen werden. Das Datum des Beginns der Weiterbildung ist in der Anmeldebestätigung ausgewiesen. Die Studierenden erhalten die Anmeldebestätigung sowie eine Kopie des geschlossenen Vertrages.
- Der Versand bzw. die Freischaltung des studienrelevanten Contents erfolgt zu Beginn der Weiterbildung automatisch.
- Die Präsenz-Klausuren müssen an einem der ausgewiesenen Prüfungszentren zum vorgeschriebenen Termin absolviert werden. Online-Klausuren können von den Studierenden an einem frei wählbaren PC-Arbeitsplatz abgelegt werden. Die Teilnahme setzt den unbeeinträchtigten Zugriff auf einen betriebsbereiten PC mit Webcam und Mikrofon und das Bestehen einer stabilen Internet-Verbindung voraus. Die Vinzenz Pallotti University legt besonderen Wert auf die Vermeidung und Aufdeckung von Täuschungsversuchen. Vor der Prüfung wird die von der Vinzenz Pallotti University vorgegebene Software auf dem PC installiert. Teilnehmende der Online-Klausuren müssen den Zugriff auf den PC-Monitor, die Webcam und das Mikrofon zu Identifizierungs- und Aufsichtszwecken freigeben. Identifizierung und Aufsicht erfolgen durch einen Proctor. Die Identifizierung erfolgt durch Vorzeigen eines gültigen Personalausweises oder Reisepasses in die Webcam. Bei Bedarf führen die Teilnehmenden über ihr Mobiltelefon nach Aufforderung durch den Proctor einen virtuellen Raumschweifen durch. Die Hochschule kann sich Dritter als Dienstleister bedienen. Die Teilnehmenden sind mit der notwendigen Datenübertragung und der Aufzeichnung der Daten einverstanden.
- Gemeinsam mit der Anmeldebestätigung erhalten Studierende Zugang zur Lernplattform OpenOLAT. Diese ist integraler Bestandteil des Studienkonzeptes. Sofern zur Angebotsnutzung neben den gängigen Internetbrowsern weitere zusätzliche Software erforderlich ist, wird diese von der Vinzenz Pallotti University zum Download bereitgestellt. Voraussetzung zur Absolvierung der Weiterbildung ist daher ein von den Studierenden zu gewährleistender ungehinderter Zugang zu einem Computer, versehen mit einem aktuellen Betriebssystem und einem geeigneten Internetzugang (mind. DSL). OpenOLAT darf ausschließlich zu Zwecken des Studiums genutzt werden. Die Weitergabe von Nutzungsrechten oder Inhalten von OpenOLAT sowie der angeschlossenen Subsysteme an Dritte ist nicht zulässig. Bei der Nutzung von OpenOLAT sind die deutschen Gesetze, Verordnungen und Rechte Dritter zu beachten und einzuhalten. Sämtliche Materialien, Inhalte und Medien, auch solche in digitaler Form, stehen unter Urnehmerschutz. Die Vervielfältigung und/oder Weitergabe in jeder Form ist den Studierenden untersagt.
- Mit Buchung der Weiterbildung wird Zugriff auf das digitale studienrelevante Material gewährt. Die Bearbeitung erfolgt nach freier Zeiteinteilung.

§ 5 Weiterbildungsgebühren

- Die Vinzenz Pallotti University berechnet für ihre Leistungen Weiterbildungsgebühren. Die Gebühren sind dem Anmeldeformular zu entnehmen. Diese Weiterbildungen sind einmalig und vier Wochen nach Kursbeginn zu bezahlen. Neben den unten folgenden Ausführungen gilt die Gebührenordnung der Hochschule in ihrer aktuellen Fassung.
- In den Weiterbildungsgebühren sind die für den jeweiligen Studiengang vorgesehenen digitalen Studienmaterialien inkl. Software und deren Lieferung über die Lernplattform, die Bewertung, Kommentierung und Rücksendung der Aufgaben enthalten. Sämtliche für die gewählte Weiterbildung studien- und prüfungsrelevanten Studienmaterialien werden vollumfänglich in digitaler Form zur Verfügung gestellt. Des Weiteren sind die fachlich-pädagogische Betreuung durch Dozierende und die persönliche Studienberatung der Vinzenz Pallotti University sowie die



Nutzung von Online-Diensten der Vinzenz Pallotti University darin enthalten. Es entstehen neben den üblichen Telekommunikationsgebühren keine zusätzlichen Kosten für die Ausfertigung von Leistungsbescheinigungen, Zertifikaten, Zeugnissen und Urkunden, die Teilnahme an Prüfungen und an den zum Curriculum gehörenden Präsenzveranstaltungen, insbesondere Präsenzprüfungen, möglichen Präsenzveranstaltungen sowie Tutorien/Webinaren in virtuellen Klassenräumen, für Prüfungen und für die Betreuung von Abschlussprüfungen.

- In den Gebühren sind nicht enthalten: Kosten für zusätzliche nach Entscheidung der Studierenden erforderliche Arbeitsmittel (z. B. Taschenrechner etc.) oder weitere Literatur, die eigenen Kosten für Telefon, Porto und Datenfernübertragung, Fahrt-, Unterkunfts- und Verpflegungskosten bei der Teilnahme an verbindlichen oder freiwilligen Präsenzveranstaltungen, die Kosten freiwilliger Präsenzveranstaltungen und Seminare selbst sowie die Kosten für Seminare und Prüfungen außerhalb der gewählten Weiterbildung.

§ 6 Vertragslaufzeit/Kündigung

- Der Vertrag endet automatisch nach Ablauf der regulären Laufzeit.
- Mit Studienbeginn haben Studierende das Recht, von dem Vertrag bis zum Ablauf von vier Wochen nach Vertragsschluss durch Erklärung in Textform gegenüber der Vinzenz Pallotti University zurückzutreten. Das Recht der Parteien, den Vertrag aus wichtigem Grund zu kündigen, bleibt unberührt. Jede Kündigung bedarf der Textform.

§ 7 Rechte der Vinzenz Pallotti University

- Die Vinzenz Pallotti University behält sich die nachfolgenden Rechte vor, ohne dass deren Ausübung Studierende zur Minderung oder zur Geltendmachung von Zurückbehaltungsrechten berechtigt, es sei denn, die Forderungen der Studierenden wurden von der Vinzenz Pallotti University in Textform anerkannt oder gerichtlich rechtskräftig festgestellt.
- Die Vinzenz Pallotti University kann die Weiterbildung terminlich, räumlich und/oder örtlich festlegen, zusammenlegen oder inhaltlich neu zusammensetzen bzw. den Erfordernissen des Studienbetriebs anpassen; insoweit kann auch der Studienort verlegt werden, wenn dies aus tatsächlichen, insbesondere organisatorischen Gründen nicht vermeidbar und der Zeit- oder Ortswechsel für die Studierenden zumutbar ist. Die Studierenden sind über eine Verlegung des Studienortes vor der tatsächlichen Verlegung vorab in angemessener Frist zu informieren.
- Den Studierenden ist bekannt, dass die tatsächliche, terminliche oder örtliche Durchführung der Weiterbildung von der Anzahl der Anmeldungen interessierter Studierender abhängig ist. Das Angebot einzelner Weiterbildungsschwerpunkte wird in das billige Ermessen der Vinzenz Pallotti University gestellt. Die Vinzenz Pallotti University wird die Studierenden von einem etwaigen Nichtzustandekommen vorab unterrichten.
- Soweit erforderlich können Programmänderungen vorgenommen, Vorlesungs- und/oder Übungsstunden verlegt und/oder Dozierende ausgewechselt werden.
- Vorlesungen und/oder Veranstaltungen, die durch Krankheit der Dozenten bzw. durch höhere Gewalt ausfallen, werden nachgeholt, soweit möglich. Ein Anspruch hierauf besteht nicht. Vorlesungen und/oder Veranstaltungen, die auf Sonn- oder Feiertage fallen, werden nicht nachgeholt.

§ 8 Gerichtsstand, Streitschlichtung

- Für Streitigkeiten aus dem Vertrag ist ausschließlich das Gericht zuständig, in dessen Bezirk der/die Studierende wohnhaft ist. Wird der Wohnsitz oder der gewöhnliche Aufenthaltsort des/der Studierenden nach Vertragsbeginn ins Ausland verlegt oder ist dieser im Zeitpunkt einer



Klageerhebung nicht bekannt, gilt die ausschließliche Zuständigkeit des für die Vinzenz Pallotti University zuständigen Gerichtes.

- Die Vinzenz Pallotti University ist grundsätzlich nicht bereit und nicht verpflichtet, an Streitbeteiligungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen.

§ 9 Datenänderung

Studierende verpflichten sich, jede Änderung der angegebenen Daten unverzüglich der Vinzenz Pallotti University mitzuteilen.

§ 10 Datenschutz

Um u.a. die Lernplattform OpenOLAT der Hochschule nutzen zu können, ist die Verarbeitung von personenbezogenen Daten erforderlich. Die Verarbeitung erfolgt auf verschiedenen Systemen, die zum Teil im Rahmen einer Auftragsverarbeitung betrieben werden. Eine Verarbeitung außerhalb des Geltungsbereichs der DS-GVO ist nicht ausgeschlossen. Diese erfolgt dann entweder auf Basis eines Angemessenheitsbeschlusses oder, soweit notwendig, auf Basis sog. Standardvertragsklauseln der EU. Die Vorschriften der Datenschutz-Grundverordnung, des Bundesdatenschutzgesetzes sowie die einschlägigen Gesetze zum Schutz personenbezogener Daten bleiben im Übrigen unberührt. Die Hochschule darf entsprechend der Verfügbarkeit technischer Lösungen eine Auslagerung der Archive auch in digitaler Art und unter Einsatz von Drittdienstleistern unter Wahrung der gesetzlichen Vorgaben vornehmen.

§ 11 Textform, Nebenabreden, Salvatorische Klausel

- Änderungen oder Ergänzungen des Vertrages und dieser Bedingungen bedürfen der Textform. Dies gilt auch für Abbedingungen der Textform.
- Mündliche Nebenabreden bestehen nicht.
- Sollte eine Bestimmung des Vertrages oder der Allgemeinen Vertragsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein oder werden, so wird der übrige Vertragsinhalt hiervon nicht berührt. Die Vinzenz Pallotti University und der bzw. die Studierende verpflichten sich, eine unwirksame oder lückenhafte Regelung durch eine solche Regelung zu ersetzen, die der beabsichtigten Regelung in gesetzlich zulässiger Weise wirtschaftlich am nächsten kommt.



WIDERRUFSBELEHRUNG

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, diesen Vertrag binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt 14 Tage ab dem Tag, an dem Sie oder ein von Ihnen benannter Dritter, der nicht der Beförderer ist, das erste Studienmaterial in Besitz genommen haben bzw. hat. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Vinzenz Pallotti University gGmbH, Pallottistr. 3, 56179 Vallendar, Fax: +49 261 6402-300 (Empfang), E-Mail: studierendenservice@vp-uni.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Fax oder eine E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden. Zusätzlich räumen wir dem Studierenden mit Studienbeginn das Recht ein, von dem Studienvertrag bis zum Ablauf von 2 Wochen nach Ablauf der Widerrufsfrist durch schriftliche Erklärung gegenüber der Vinzenz Pallotti University gGmbH zurückzutreten.

Folgen des Widerrufs/Rücktritts

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen bzw. in der hier genannten Frist davon zurücktreten, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Rücksendekosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstige Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf/Rücktritt dieses Vertrages bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Sofern Sie Studienmaterial in schriftlicher Form im Rahmen des regulären Studiums erhalten haben, können wir die Rückzahlung verweigern, bis wir das Studienmaterial wieder zurückerhalten haben oder bis Sie den Nachweis erbracht haben, dass Sie das Studienmaterial zurückgesandt haben, je nachdem, welches der frühere Zeitpunkt ist. Sie haben das Studienmaterial unverzüglich und in jedem Fall spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag, an dem Sie uns über den Widerruf dieses Vertrages unterrichten, an uns, Vinzenz Pallotti University gGmbH, Pallottistr. 3, 56179 Vallendar zurückzusenden oder zu übergeben. Die Frist ist gewahrt, wenn Sie das Studienmaterial vor Ablauf der Frist von 14 Tagen absenden. Sie müssen für einen etwaigen Wertverlust des Studienmaterials nur aufkommen, wenn dieser Wertverlust auf einen zur Prüfung der Beschaffenheit, Eigenschaften und Funktionsweise des Studienmaterials nicht notwendigen Umgang mit ihm zurückzuführen ist. Erfolgt keine Rücksendung des Studienmaterials, ist die Vinzenz Pallotti University gGmbH berechtigt, dieses entsprechend in Rechnung zu stellen. Digitale Inhalte, die Sie im Rahmen des Studiums erhalten haben, sind bei Widerruf/Rücktritt umgehend dauerhaft zu löschen.



Studierendenservice

Vinzenz Pallotti University gGmbH
Pallottistraße 3 56179 Vallendar

oder per Mail an:

Studierendenservice@vp-uni.de

WIDERRUF

Hiermit widerrufe ich folgenden Weiterbildungsvertrag:

Name des Kursangebots

STUDIERENDE:R

Anrede (Frau / Herr / Divers)

Titel (z.B. Dr.)

Vorname / Nachname

Straße / Hausnummer

PLZ / Ort / Land

Telefon / Mobil / E-Mail

Ort / Datum

Unterschrift





SEPA-LASTSCHRIFTMANDAT

Einzugsermächtigung

Ich ermächtige die Vinzenz Pallotti University gGmbH Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Vinzenz Pallotti University gGmbH auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Findet die gebuchte Weiterbildung im Sommersemester statt, erfolgt der Einzug am 5. Mai, findet sie im Wintersemester statt, wird die Weiterbildungsgebühr am 5. November eingezogen. Sollte dieser Tag ein Samstag, Sonn- oder Feiertag sein, wird der Einzug am darauffolgenden Bankarbeitstag ausgeführt. Um unnötige Kosten zu vermeiden, achten Sie bitte auf eine entsprechende Kontodeckung.

Zahlungsempfänger ist die Vinzenz Pallotti University gGmbH, Pallottistraße 3, 56179 Vallendar, Gläubiger-Identifikationsnummer: DE16ZZZ00000095226, Mandatsreferenz: wird bei Anfrage separat mitgeteilt.

Kontoinhaber & -Daten

Vorname / Nachname:

Straße / Hausnummer:

Postleitzahl / Ort / Land:

Name und BIC/SWIFT-Code des Kreditinstitutes:

IBAN:

Ort / Datum und Unterschrift:





ANMELDUNG UND BESTÄTIGUNG

Mit der Unterzeichnung des Vertrages bestätige ich, die Anmeldung, den Vertrag und die Allgemeinen Vertragsbedingungen gelesen und verstanden zu haben. Mit meiner Unterschrift erteile ich zugleich die Zustimmung zu den Vertragsbedingungen und bestätige die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Entsprechend den Bestimmungen der EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) wird darauf hingewiesen, dass Ihre Daten für die erfolgreiche Abwicklung der Weiterbildung an unserer Hochschule verarbeitet werden. Die Erteilung zur Nutzung der personenbezogenen Daten kann jederzeit schriftlich oder per E-Mail widerrufen werden. Die Folge eines Widerrufs ist die sofortige und unwiederbringliche Löschung der personenbezogenen Daten und die Kündigung des Vertrages durch die Vinzenz Pallotti University gGmbH. Bitte senden Sie uns die vollständig ausgefüllten und unterzeichneten Unterlagen zurück an: Vinzenz Pallotti University gGmbH, Geschäftsführung, Pallottistraße 3, 56179 Vallendar

.....
Ort/Datum

.....
Ort/Datum

.....
Studierende/r (ggf. Erziehungsberechtigte:r)

.....
Geschäftsführung der Vinzenz Pallotti University gGmbH

Vinzenz Pallotti University | Kirchlich und staatlich anerkannte wissenschaftliche Hochschule in freier Trägerschaft im Universitätsrang
Pallottistraße 3 | 56179 Vallendar | Tel.: 0261 6402-0 | info@vp-uni.de
Vinzenz Pallotti University gGmbH | Geschäftsführung: Prof. Dr. Julia Sander, Prof. Dr. habil. Peter J. Weber | HRB 20129, Amtsgericht Koblenz
St.-Nr. 22/654/4504/6 | Finanzamt Koblenz | USt.-Id. Nr.: DE247295077
Pax-Bank für Kirche und Caritas eG | IBAN: DE35 3706 0193 1052 6300 09 | BIC: GENODED1PAX

